Автономная некоммерческая
профессиональная образовательная организация
«Учебный центр профессиональных квалификаций на транспорте»
АНПОО «УЦПК на транспорте»

Утверждаю:

Директор

Синякова Е.Н. Синякова

«08» 09 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о внутренней системе оценки качества образования в АНПОО «УЦПК на транспорте»

ВОРКУТА

2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Учебный центр профессиональных квалификаций на транспорте» (АНПОО «УЦПК на транспорте») (далее – Положение) разработано в соответствии с:

Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 13.03.2019 г. № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.09.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 29 ноября 2021 г. № 869 «Об утверждении аккредитационных показателей по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- локальными нормативными актами АНПОО «УЦПК на транспорте» (далее – Центр).

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования и служит информационным обеспечением управления образовательной деятельностью Центра.

1.3 Внутренняя система оценки качества образования (далее – ВСОКО) представляет собой совокупность норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективность реализации образовательных программ среднего профессионального образования с учётом запросов потребителей.

1.4 Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы внутреннего контроля;
- промежуточной и государственной итоговой аттестации выпускников;
- мониторинга качества образовательного процесса;
- независимой оценки качества образования.

1.5. Источниками данных для ВСОКО являются результаты:

- мониторинга приёма групп нового набора;
- входного контроля групп нового набора;
- промежуточной и государственной итоговой аттестации;

– мониторинговых исследований, анкетирования;
– посещения учебных занятий и т д.

1.6. Объектами ВСОКО Центра являются:

– основные и дополнительные образовательные программы, реализуемые в Центре;
– качество организации образовательного процесса, включающее условия организации образовательного процесса, в том числе доступность образования, условия комфортности получения образования;
– информационно-образовательная среда Центра;
– образовательные результаты обучающихся (качество подготовки выпускников, учебные достижения, степень соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования);
– педагогические работники Центра (уровень профессиональной компетентности, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования; использование новых технологий, участие в конференциях и т д.);
– условия (учебно-методические, материально-технические, нормативно-правовые, санитарно-гигиенические, кадровые, финансовые);
– своевременность размещения и обновления информации на официальном сайте Центра.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ ВСОКО

2.1. Целями ВСОКО являются:

– получение объективной информации о функционировании и развитии образовательного процесса в Центре, причинах, влияющих на его уровень;
– предоставление всем участникам образовательного процесса достоверной информации о качестве образования;
– принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образовательного процесса.

2.2. Задачами ВСОКО являются:

– формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии ВСОКО Центра;
– изучение и самооценка состояния эффективности деятельности Центра;
– определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;
– проверка нормативно-правового обеспечения образовательного процесса;
– определение степени соответствия образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг;

– внутренний аудит качества образовательной деятельности в структурных подразделениях Центра;
– обеспечение доступности образования;
– оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
– обеспечение функционирования образовательной статистики и мониторинга качества образования;
– выявление факторов, влияющих на качество образования.

2.3. Принципы ВСОКО Центра:
– объективность получаемой информации;
– доступность информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
– соблюдение морально-этических норм при проведении процедур ВСОКО в Центре.

3. ПРОЦЕДУРА ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ВСОКО В АНПОО «УЦПК на транспорте»

3.1. Основанием для проведения ВСОКО выступают:
– плановый контроль;
– проверка состояния дел для подготовки управленческих решений;
– объективное обращение физических и (или) юридических лиц по поводу нарушений в области образования.

3.2. Организация проверки состояния вопросов содержания ВСОКО состоит из следующих этапов:
– определение цели, объектов оценки;
– определение показателей ВСОКО;
– назначение директором Центра ответственных лиц или комиссии по анализу показателей ВСОКО;
– инструктаж участников ВСОКО;
– анализ фактического состояния дел;
– выводы, вытекающие из анализа показателей ВСОКО;
– рекомендации или предложения по совершенствованию образовательного процесса в Центре или устранению недостатков;
– определение сроков для ликвидации недостатков или повторная процедура оценки.

3.3. ВСОКО осуществляют ответственные лица, или созданная для этих целей комиссия, назначенные приказом директора Центра.

В качестве экспертов к участию в оценке могут привлекаться сторонние организации и отдельные специалисты.

3.4. ВСОКО осуществляется в соответствии с планом-графиком мероприятий ВСОКО (Приложение), утверждённым директором Центра в начале учебного года.

3.5. При проведении ВСОКО применяются различные методы оценки.

3.6. Материалы, полученные в результате проведённых мероприятий, должны обеспечить достаточную информированность результатов контроля для подготовки итоговой справки.

3.7. При осуществлении ВСОКО ответственные лица/комиссия имеют право:

- знакомиться с различной документацией;
- посещать учебные занятия, внеаудиторные мероприятия;
- анализировать статистические данные о результатах педагогической деятельности;
- анализировать результаты учебно-методической работы преподавателей;
- делать выводы и давать рекомендации для принятия управленческих решений.

3.8. Результаты ВСОКО оформляются в виде справки, в которой указывается:

- цель оценки;
- сроки проведения оценки;
- состав комиссии;
- работа, проведённая в процессе оценки (посещены учебные занятия, проведены контрольные работы, изучена учебная документация, проведено собеседование и т.д.),
- результаты анализа;
- выводы;
- рекомендации и (или) предложения;
- осуществление обратной связи (заседания предметных (цикловых) комиссий, Педагогический совет, совещание, индивидуально);
- дата и подпись ответственного лица за составление справки.

3.9. Директор Центра по результатам контроля принимает соответствующее решение.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРОЦЕДУРЫ ВСОКО

4.1. Содержание процедуры ВСОКО включает в себя:

- соответствие уровня освоения образовательных программ среднего профессионального образования требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;
- результаты: текущего контроля и промежуточной аттестации, учебной и производственной практик, государственной итоговой аттестации, трудоустройства и занятости выпускников, независимой оценки качества образования;
- мониторинговые исследования качества знаний обучающихся;
- оценка соответствия качества подготовки требованиям потребителей;
- обеспеченность учебной и методической литературой;
- оценку отсева обучающихся и сохранение контингента.

4.2. Содержание процедуры оценки качества условий, обеспечивающих образовательный процесс, включает в себя:

- программно-методическое и программно-информационное обеспечение образовательного процесса и практической подготовки;
- соответствие основных профессиональных образовательных программ требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и потребностям регионального рынка труда;
- соответствие дополнительных образовательных программ запросам обучающихся и их родителей (законных представителей);
- реализацию в полном объеме основных профессиональных образовательных программ требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;
- качество реализации образовательных программ дополнительного образования и т д.

4.3. Содержание процедуры оценки качества организации и результатов образовательного процесса включает в себя:

- материально-техническое обеспечение (наличие и скорость Интернета, Интернет-ресурсов, эффективность его использования в учебном процессе; оснащенность учебных кабинетов оборудованием, средствами обучения);
- программно-методическое и программно-информационное обеспечение образовательного процесса и практики;
- информационно-образовательная среда Центра;
- оценку соответствия охраны труда и обеспечение безопасности (техники безопасности, производственной санитарии, антитеррористической безопасности, требованиям нормативных документов);
- взаимодействие с работодателями;
- комфортность обучения.

4.4. Содержание процедуры оценки качества воспитательной работы включает в себя:

- наличие студенческого самоуправления;
- удовлетворенность обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся воспитательным процессом;
- методическое сопровождение деятельности кураторов групп.

4.5. Содержание процедуры оценки профессиональной компетентности педагогов и их деятельности по обеспечению требуемого качества образования включает в себя:

- аттестацию педагогов;
- отношение и готовность к повышению педагогического мастерства (систематичность прохождения курсов, участие в работе методических совещаний, семинаров, методических объединений и т.д.);

– знание и использование современных педагогических методик и технологий;
– образовательные достижения обучающихся;
– представление своего опыта на разных уровнях;
– проведение комплексной проверки оценки качества преподавания.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕДУРЫ ПОСЕЩЕНИЯ ЗАНЯТИЙ

5.1. Посещение занятий осуществляется во время сессий.

5.2. По уважительным причинам (отсутствие на уроке большого количества студентов, болезнь преподавателя и т.д.) преподаватель имеет право просить перенести посещение занятий на другое время.

5.3. Обязанности посещающих занятия:
– ознакомиться с учебно-планирующей документацией, которая используется на занятии;
– наблюдать за ходом выполнения заданий студентами, не препятствуя их выполнению;
– не вмешиваться в ход проведения занятий, соблюдать тишину и правила профессиональной этики;
– проанализировать занятие и отметить положительные моменты, дать рекомендации, сделать выводы, оформить лист посещения занятия, подписать его и сдать в методический кабинет.

5.4. Обязанности посещаемого преподавателя:
– самостоятельно согласовать с посещающими точную дату и группу и пригласить на занятие;
– не препятствовать без объективных на то причин намерениям посещающим посетить его занятие;
– предоставлять посещающим место в учебном кабинете (лаборатории) для наблюдения и анализа хода занятия;
– представлять посещающим по его просьбе учебно-планирующую документацию, использующиеся на данном занятии;
– ознакомиться с рекомендациями и выводами, которые сделали посещающие, учесть их, расписаться в листе посещения занятий.

5.5. Анализ результатов посещения занятий доводится до сведения Педагогического совета Центра.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕДУРЫ КОМПЛЕКСНОЙ ПРОВЕРКИ ПРЕПОДАВАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ

6.1. Основанием для проведения комплексной проверки качества преподавания в отношении преподавателя являются:

- плановая проверка;
- письменные обоснованные жалобы участников образовательных отношений (студентов, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и т.п.);

6.2. Для проведения оценки качества преподавания директором Центра издается приказ о составе комиссии.

6.3. Методы оценки:

- анонимное анкетирование студентов учебных групп по тестам, разработанным методистом Центра при активном участии педагогического коллектива;
- посещение учебных занятий комиссией, утверждаемой директором Центра (не менее 5-ти посещений), с последующим анализом и разбором на Педагогическом совете Центра;
- оценка методического обеспечения преподаваемых учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, проведения практик.
- организация выборочного комиссионного рецензирования дипломных работ (проектов) (не более 5-ти) в случае руководства дипломным проектированием.

6.4. Результаты комплексной проверки оформляются в форме справки, доводятся до сведения директора Центра.

6.5. При выявлении недостатков по результатам проверки качества преподавания повторная комплексная проверка проводится вновь в соответствии с рекомендациями, указанными в справке.

Приложение

Утверждаю
Директор
_____Е.Н.Синякова
_____20____

План-график проведения мероприятий внутренней системы оценки качества образования в 20___/20___учебном году

№ п/п	Показатель	Критерий	Инструментарий	Способ сбора, хранения информации	Ответственный	Сроки
1	Оценка качества условий, обеспечивающих образовательный процесс					
1.1.	Наименование мероприятий					
2	Оценка качества организации и результатов образовательного процесса					
3	Оценка качества воспитательной работы					
4.	Оценка профессиональной компетентности педагогов и их деятельности по обеспечению требуемого качества образования					
5.	Оценка здоровья обучающихся					